



Organizzazione di Volontariato

Comunità Familiare Mamma Bambini "Miriam"

Comunità Educativa Diurna per minori

Centro di Volontariato "Don Enea"

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

Il giorno 26 febbraio 2023 alle ore 10,00 si è riunita l'Assemblea dell'Associazione Casa Priscilla ODV in presenza presso la sala parrocchiale della parrocchia di Santa Maria Assunta, in Via Santa Maria Assunta 4 Padova. Tale riunione, regolarmente convocata ai termini di Statuto, ha riguardato la trattazione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione Bilancio 2022;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Elezioni del Consiglio Direttivo;
- 4) Elezione del Revisore dei Conti e del Revisore supplente;
- 5) Varie ed eventuali.

Risultano presenti le seguenti persone:

- Suor Maria Parolin, Presidente in presenza;
- Avv. Maria Teresa Gallinaro, Vice Presidente in presenza;
- Avv. Serena Pescosta, Consigliere in presenza;
- Sig. Donatella Rettore, Consigliere in presenza;
- Sig. Luigi Gambalunga, Consigliere in presenza;
- Sig.ra Lorenzoni Blandina, Consigliere in presenza;

Soci dell'Associazione:

- Sig. Mengato Giannino in presenza;
- Sig. Guido Cavallo in presenza;
- Sig.ra Pavin Daniela in presenza;
- Sig.ra Scanferla Sandra in presenza;
- Sig. Moschetti Giovanni delega a Bressan Carla;
- Sig.ra Murari Maddalena delega a Bressan Carla;
- Sig. Franchetti Diego in presenza;
- Sig.ra Mainardi Maria Grazia in presenza;
- Sig.ra Giolo Carla in presenza;
- Sig.ra Boccalatte Marina delega a Eccher Giulia;
- Sig. Forin Loris delega a Redrezza Giovanna;
- Sig. Masier Roberto in presenza;
- Sig.ra Fattoretto Silvia in presenza;
- Sig. Burri Mario in presenza;
- Sig. Ba Habibou assente;
- Sig.ra Bazzacco Carolina in presenza;
- Sig. Beggato Fernando in presenza;
- Sig.ra Borille Caterina delega a Franchetti Diego;
- Sig. Bursi Luigi delega a Piovani Luca;
- Sig.ra Imbembo Luisa delega a Scanferla Sandra;

Casa Priscilla ODV

Via Crescini 24 ter - 35126 Padova

Telefono: 049 8024686 - C.F. 92145610280

E-mail: info@casaprisquilla.org - www.casaprisquilla.org - Pec: casaprisquilla@pec.it



Organizzazione di Volontariato

Comunità Familiare Mamma Bambini "MiriaM"

Comunità Educativa Diurna per minori

Centro di Volontariato "Don Enea"

- Sig.ra Pacala Ana in presenza;
- Sig.ra Rizzato Carlotta delega a Franchetti Diego;
- Sig. Rossetto Fabrizio delega a Fattoretto Silvia;
- Sig.ra Rossetto Francesca delega a Bressan Carla;
- Sig. Veronese Paolo in presenza;
- Sig.ra Zilio Ivana in presenza;
- Sig. Jommi Alessandro delega a Scanferla Sandra;
- Dott. La Lampa Roberto in presenza;
- Sig. Silvestrin Giorgio assente;
- Sig.ra Concini Amalia delega a Vanni Monica;
- Sig. Noviello Roberto delega a Pavin Daniela;
- Sig. Rota Tiziana assente;
- Sig.ra Cinquetti Raffaella delega a Eccher Giulia;
- Sig. Forner Carlo in presenza;
- Sig.ra Crecca Rosa delega a Fattoretto Silvia;
- Sig.ra Alessi Maria Natalia in presenza;
- Sig.ra Vartolo Camilla delega a Piovan Luca;
- Sig.ra Redrezza Giovanna in presenza;
- Sig. Cavagna Guido Valentino delega a Vanni Monica;
- Sig.ra Magrini Carla assente;
- Sig.ra Gobbi Federica delega a Pavin Daniela;
- Sig.ra Di Maio Debora delega a Fattoretto Silvia;
- Sig.ra Meloni Marina in presenza;
- Sig. Piovan Luca in presenza;
- Sig.ra Scavazza Rossella delega a Scanferla Sandra;
- Sig.ra Marchiori Francesca delega a Piovan Luca;
- Sig.ra Vanni Monica in presenza;
- Sig.ra Eccher Giulia in presenza;
- Sig.ra Schepisi Tindara in presenza;
- Sig.ra Bressan Carla in presenza;
- Sig. Morelli Jacopo delega a Eccher Giulia;
- Sig. Peronato Eros delega a Pavin Daniela;

Altri partecipanti:

- Dott. Francesco Simone in presenza;
- Dott. Franco Gallo in presenza;
- Sig. Cristina Benettin in presenza;

Il Presidente constata e fa constatare la validità dell'Assemblea dei Soci ai sensi dell'articolo 15 dello Statuto sociale.



Organizzazione di Volontariato

Comunità Familiare Mamma Bambini "MiriaM"

Comunità Educativa Diurna per minori

Centro di Volontariato "Don Enea"

Dopo il saluto della Presidente Maria Parolin che ringrazia tutti i presenti, si procede all'appello e viene chiamata a fungere da segretaria la Sig.ra Sandra Scanferla con l'approvazione di tutti soci presenti.

Primo punto all'ordine del giorno, prende la parola il Commercialista Dott. Simone Francesco il quale espone ai presenti il bilancio 2022 di cui si allega copia. Il Revisore dei Conti legge la sua relazione di cui si allega copia ed esprime parere positivo all'approvazione del bilancio. Il presidente Maria Parolin, chiede all'assemblea dei soci di votare per l'approvazione del bilancio 2022.

L'Assemblea dei soci con voto unanime approva il bilancio 2022.

Secondo punto all'ordine del giorno, prende la parola il Presidente Maria Parolin, la quale informa i presenti che il Consiglio Direttivo si presenta oggi dimissionario, in quanto, a seguito delle dimissioni di alcuni componenti avvenute nei mesi scorsi, si è ritenuto di chiedere alla Assemblea di eleggere nuovamente l'intero consiglio direttivo e non solo limitarsi alla conferma della cooptazione dei nuovi consiglieri in luogo dei dimissionari.

L'Assemblea dei soci ne prende atto.

Terzo punto all'ordine del giorno, il Presidente Maria Parolin, raccolte le candidature avanzate in assemblea, comunica che i candidati alla elezione quali membri del Consiglio Direttivo sono: Maria Parolin – Maria Teresa Gallinaro – Pavin Daniela – Pescosta Serena – Blandina Lorenzoni – Piovan Luca – Eccher Giulia e Cavallo Guido. Dopo una breve presentazione di ogni candidato si procede alla votazione. Vengono a questo punto nominati gli scrutatori, il Sig. Mario Burri e la Sig.ra Schepisi Tindara, e si procede quindi alle operazioni di votazione attraverso voto segreto espresso attraverso una scheda elettorale. Al termine delle operazioni di voto si procede allo spoglio delle schede che danno il seguente esito: **I consiglieri eletti risultano: Maria Parolin – Maria Teresa Gallinaro – Pavin Daniela – Pescosta Serena – Blandina Lorenzoni – Piovan Luca – Eccher Giulia. Il candidato non eletto è il Sig. Guido Cavallo.**

Quarto punto all'ordine del giorno, prende la parola la Consigliera Maria Teresa Gallinaro informando i presenti che è scaduto il mandato del revisore dei conti il Dott. Roberto La Lampa. Ci è stato consigliato come revisore dei conti il Dott. Franco Gallo oggi presente all'assemblea, che si occupa da tempo di Enti del Terzo Settore di Padova e come revisore supplente la Dott.ssa Barbara Bettini esperta della materia.

L'Assemblea dei soci ne prende atto e ringrazia il Dott. Roberto La Lampa per quanto fatto in questi anni e all'unanimità elegge il Dott. Franco Gallo come revisore contabile e la Dott.ssa Barbara Bettini come revisore supplente.

Si ringrazia tutti i soci presenti per la fattiva partecipazione.

L'Assemblea si chiude alle ore 12.40 con il saluto della Presidente.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Casa Priscilla ODV

Via Crescini 24 ter - 35126 Padova

Telefono: 049 8024686 - C.F. 92145610280

E-mail: info@casaprisquilla.org - www.casaprisquilla.org - Pec: casaprisquilla@pec.it

CASA PRISCILLA OdV
VIA CRESCINI N. 24 TER - 35126 PADOVA (PD)
C.F. 92145610280

MOD. A

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	BILANCIO AL	
	31-dic-22	31-dic-21
A) quote associative o apporti ancora dovuti		
B) immobilizzazioni:		
I - immobilizzazioni immateriali:		
1) costi di impianto e ampliamento		
2) costi di sviluppo		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	166,90	263,52
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili		
5) avviamento		
6) immobilizzazioni in corso e acconti		
7) altre		
Totale	166,90	263,52
II - immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	371.991,99	371.991,99
2) impianti e macchinari	915,00	1.098,00
3) attrezzature	7.574,98	9.739,26
4) altri beni	20.566,02	21.356,35
5) immobilizzazioni in corso e acconti	125.615,19	32.793,16
Totale	526.663,18	436.978,76
III - immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:		
1) partecipazioni	-	-
2) crediti	-	-
3) altri titoli	-	-
Totale	-	-
Totale immobilizzazioni	526.830,08	437.242,28
C) attivo circolante:		
I - rimanenze:		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) lavori in corso di ordinazione		
4) prodotti finiti e merci	500,00	600,00
5) acconti		
6) beni destinati alla vendita		
Totale	500,00	600,00
II - crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli impianti esigibili oltre l'esercizio successivo:		
1) verso utenti e clienti		
2) verso associati e fondatori		
3) verso enti pubblici		
4) verso soggetti privati per contributi	47.382,40	42.732,96
5) verso enti della stessa rete associativa		
6) verso enti del Terzo settore		
7) verso imprese controllate		
8) verso imprese collegate		
9) crediti tributari	5.806,03	1.043,37
10) da 5 per mille		
11) imposte anticipate		
12) verso altri	500.032,90	-
Totale	553.221,33	43.776,33
III - attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:		
1) partecipazioni in imprese controllate		
2) partecipazioni in imprese collegate		
3) altri titoli		
Totale	-	-
IV - disponibilità liquide:		
1) depositi bancari e postali	459.729,34	641.082,69
2) assegni		
3) denaro e valori in cassa	2.505,80	324,97
Totale	462.235,14	641.407,66
Totale attivo circolante	1.015.956,47	685.783,99
D) ratei e risconti attivi		
TOTALE ATTIVO	1.542.786,55	1.123.026,27

PASSIVO	BILANCIO AL	
	31-dic-22	31-dic-21
A) patrimonio netto		
I - fondo di dotazione dell'ente	25.000,00	25.000,00
II - patrimonio vincolato		
1) riserve statutarie		
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali		
3) riserve vincolate destinate da terzi		
III - patrimonio libero:		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	1.036.126,47	791.802,71
2) altre riserve		
IV - avanzo, disavanzo d'esercizio	347.896,80	244.323,76
Totale	1.409.023,27	1.061.126,47
B) fondi per rischi e oneri:		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) per imposte, anche differite		
3) altri		
Totale		
C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	43.219,71	31.587,25
D) debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
1) debiti verso banche		
2) verso altri finanziatori		
3) verso associati e fondatori per finanziamenti		
4) debiti verso enti della stessa rete associativa		
5) debiti per erogazioni liberali condizionate		
6) acconti		
7) verso fornitori	45.386,28	4.189,38
8) verso imprese controllate e collegate		
9) debiti tributari	3.984,64	2.564,79
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	6.986,50	4.507,71
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	32.346,15	18.788,75
12) altri debiti	1.840,00	261,92
Totale	90.543,57	30.312,55
E) ratei e risconti passivi		
TOTALE PASSIVO	1.542.786,55	1.123.026,27

Maria Pochini

CASA PRISCILLA OdV

VIA CRESCINI N. 24 TER - 35126 PADOVA (PD)

C.F. 92145610280

MOD. B

RENDICONTO GESTIONALE

		BILANCIO AL		BILANCIO AL	
ONERI E COSTI		31-dic-22	31-dic-21	31-dic-22	31-dic-21
A) Costi e oneri da attività di interesse generale				A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	34.340,23	15.313,99		1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	855,00 1.095,00
2) Servizi	87.393,93	44.222,40		2) Proventi dagli associati per attività mutuali	8.782,73 11.571,79
3) Godimento beni di terzi				3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
4) Personale	168.280,74	117.513,00		4) Erogazioni liberali	407.387,54 271.635,45
5) Ammortamenti				5) Proventi del 5 per mille	15.035,89 11.863,43
6) Accantonamenti per rischi e oneri	5.000,00	5.000,00		6) Contributi da soggetti privati	
7) Oneri diversi di gestione	8.295,22	7.691,98		7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	
8) Rimanenze iniziali	600,00	600,00		8) Contributi da enti pubblici	
				9) Proventi da contratti con enti pubblici	249.058,25 172.852,96
				10) Altri ricavi, rendite e proventi	69,31
				11) Rimanenze finali	500,00 600,00
Totale	303.910,12	190.341,37		Totale	680.833,72 469.618,63
				Avanzo/(disavanzo) attività di interesse generale	376.923,60 279.277,26
B) Costi e oneri da attività diverse				B) Ricavi, rendite e proventi da diverse	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	
2) Servizi				2) Contributi da soggetti privati	
3) Godimento beni di terzi		500,00		3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	
4) Personale				4) Contributi da enti pubblici	
5) Ammortamenti				5) Proventi da contratti con enti pubblici	
6) Accantonamenti per rischi ed oneri				6) Altri ricavi, rendite e proventi	
7) Oneri diversi di gestione				7) Rimanenze finali	
8) Rimanenze iniziali					
Totale	-	500,00		Totale	-
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi				C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	
1) Oneri per raccolte fondi abituali				1) Proventi da raccolte fondi abituali	- -
2) Oneri per raccolte fondi occasionali				2) Proventi da raccolte fondi occasionali	
3) Altri oneri				3) Altri proventi	- -
Totale	-	-		Totale	-
				Avanzo/(disavanzo) attività di raccolta fondi	- -
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali				D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	
1) Su rapporti bancari	762,03	513,64		1) Da rapporti bancari	3,86 4,32
2) Su prestiti				2) Da altri investimenti finanziari	
3) Da patrimonio edilizio				3) Da patrimonio edilizio	
4) Da altri beni patrimoniali	-	9.258,05		4) Da altri beni patrimoniali	
5) Accantonamenti per rischi e oneri				5) Altri proventi	4,20
6) Altri oneri					
Totale	762,03	9.771,69		Totale	3,86 8,52
				Avanzo/(disavanzo) attività finanziarie e patrimoniali	- 9.763,17
E) Costi e oneri di supporto generale				E) Proventi di supporto generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				1) Proventi da distacco del personale	
2) Servizi				2) Altri proventi di supporto generale	
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti	8.987,68	4.355,13			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri	15.793,76	17.238,20			
Totale	24.781,44	21.593,33		Totale	-
Totale oneri e costi	329.453,59	222.206,39		Totale proventi e ricavi	681.692,58 469.627,15
				Avanzo/(disavanzo) d'esercizio prima delle imposte	352.238,99 247.420,76
				Imposte d'esercizio	4.342,19 3.097,00
				Avanzo/(disavanzo) d'esercizio (+/-)	347.896,80 244.323,76

CASA PRISCILLA OdV

VIA CRESCINI N. 24 TER - 35126 PADOVA (PD)
C.F. 92145610280

MOD. C

RELAZIONE DI MISSIONE

Signori Associati,

il fascicolo di bilancio, relativo al periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022, è stato redatto secondo la migliore interpretazione del novello Codice del Terzo Settore (CTS), peraltro ancora in fase di risolutiva definizione. Esso viene sottoposto alla Vostra attenzione ed è composto da:

- Stato patrimoniale (Modello A)
- Rendiconto gestionale (Modello B)
- Relazione di missione (Modello C)

ed è corredato dalla relazione del Revisore unico.

La presente Relazione di missione rappresenta un prospetto di informativa qualitativa e di dettaglio redatto per illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale della nostra Associazione e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

Con riferimento al bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 le informazioni sono raccolte nei seguenti gruppi di argomenti volti a soddisfare le relative specifiche esigenze informative:

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Già nel 1989 Maria, sorella nella carità, supportata da alcuni volontari, ha aperto la sua casa all'accoglienza di madri e minori in difficoltà. L'Associazione "Casa Priscilla OdV" o più brevemente Casa Priscilla, è nata poi ufficialmente il 16 novembre 2001.

In data 26 maggio 2021 in Assemblea Straordinaria, presieduta dal Notaio Roberto Paone, è stato approvato il nuovo Statuto come primo passo per il successivo passaggio da ONLUS a Ente del Terzo Settore (ETS) che ha concluso il suo iter in data 22 maggio 2022 con la formale iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) in attuazione dell'art. 53 del Codice del Terzo Settore (CTS) e da tale data è entrato in vigore il nuovo Statuto. Si ricorda che l'iscrizione al RUNTS costituisce presupposto fondamentale ai fini della fruizione dei benefici previsti dal Codice del Terzo Settore e dalle vigenti disposizioni a favore. L'iscrizione al RUNTS ha, altresì, effetto costitutivo della personalità giuridica per gli Enti del Terzo Settore che intendono conseguirla.

Il regime fiscale applicato è quello proprio degli ETS di cui al Dlgs 117/2017, artt. 79 e segg. Casa Priscilla è iscritta al RUNTS a far data dal 22 maggio 2022 con il riconoscimento della personalità giuridica di cui all'art. 22 del Dlgs 117/2017.

La sede legale è a Padova in Via Crescini, n. 24/ter in una residenza privata concessa in comodato gratuito.

L'Associazione esaurisce le proprie finalità statutarie nell'ambito della Regione Veneto, non ha finalità di lucro, è apolitica, ha struttura democratica e le cariche associative e le prestazioni degli associati sono gratuite.

La sua missione è di perseguire esclusivamente finalità di solidarietà nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria e di beneficenza, anche indiretta. Più in particolare, il servizio primario è quello di

accogliere ed ospitare temporaneamente, in una struttura idonea ed appositamente predisposta, minori, donne e madri con uno o più figli a carico in situazione di disagio psicologico, economico e sociale.

Gli Associati in regola con il pagamento della quota a fine 2022 sono 57, mentre a fine 2021 erano 73. Dei suddetti Associati, quelli Volontari, che anche in questa occasione ringraziamo per la loro fattiva, generosa e disinteressata opera, sono 40 a fine 2022, mentre a fine 2021 erano 41. Gli Associati Volontari sono adeguatamente assicurati secondo la vigente normativa.

Ogni Associato versa una quota associativa annua di Euro 15, importo stabilito annualmente dal Consiglio Direttivo. Per il 2023 il Consiglio Direttivo ha stabilito che la quota associativa è di Euro 30.

I dipendenti in forza al 31 dicembre 2022 sono 9, di cui 6 inquadrati con mansione di educatore, 1 la Responsabile amministrativa assunta nel 2022 e 2 con mansioni di supporto logistico ed operativo, mentre a fine 2021 erano 7 di cui 5 inquadrati con mansione di educatore e 2 con mansioni di supporto logistico ed operativo. Solo la Responsabile amministrativa da settembre 2022 è a tempo pieno, mentre tutti gli altri dipendenti sono stati assunti a tempo parziale e a loro viene applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti e i soci lavoratori delle Associazioni.

Casa Priscilla si avvale poi della preziosa disponibilità di diversi lavoratori autonomi e di altre figure professionali, quali psicologo, assistente sociale, pediatra, avvocato, ecc..

POSTULATI DEL BILANCIO

I destinatari primari delle informazioni del bilancio qui esposto sono sia coloro che forniscono o potenzialmente intendono fornire risorse anche sotto forma di donazioni, contributi o tempo senza nessuna aspettativa di un ritorno, sia i beneficiari dell'attività svolta dagli enti del Terzo Settore. Il bilancio deve fornire informazioni utili a soddisfare le esigenze informative di tali destinatari.

In merito alla sussistenza del postulato della continuità aziendale il Consiglio Direttivo ha effettuato una valutazione prospettica della capacità di Casa Priscilla di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio. Tale valutazione è stata effettuata predisponendo un'ipotesi in cui viene dimostrato che Casa Priscilla ha, almeno per i dodici mesi successivi alla data di riferimento del bilancio, le risorse sufficienti per svolgere la propria attività rispettando le obbligazioni assunte.

COMPOSIZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

Il presente bilancio è stato redatto contemperando le clausole generali, i principi generali di bilancio e i criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423, 2423 bis e 2426 del Codice Civile e i principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore che redigono il bilancio in base alle disposizioni dell'articolo 13, comma 1 e 3 del decreto legislativo n° 117 del 2017 (di seguito anche "Codice del Terzo Settore").

A riguardo della **rilevazione e valutazione** delle poste di bilancio, sono stati osservati i principi individuati da:

- Articolo 2423 del Codice Civile e cioè:

Il bilancio è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Associazione e il risultato economico dell'esercizio.

Qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non sono sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta, sono state fornite le informazioni complementari necessarie allo scopo.

Non occorre rispettare gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza abbia avuto effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

- Articolo 2423 bis del Codice Civile e cioè:

- 1) la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- 2) la rilevazione e la presentazione delle voci è stata effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- 3) sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- 4) sono stati considerati solo i proventi e gli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- 5) sono stati considerati i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- 6) gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente;
- 7) i criteri di valutazione non possono essere modificati, senza giustificato ed espresso motivo, da un esercizio all'altro.

- Articolo 2426 del Codice Civile per quanto riguarda i criteri di valutazione.

- Principi contabili nazionali

A riguardo invece della **presentazione ed esposizione** della struttura di bilancio, sono stati redatti schemi fissi; infatti, allo scopo di favorire la chiarezza del bilancio, per le voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole non è stato necessario una loro ulteriore suddivisione oppure aggiungere nuove voci oppure ancora raggrupparle quando tale raggruppamento è irrilevante.

Il bilancio d'esercizio è stato redatto in unità di Euro.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE IN MERITO ALLE POSTE DELLO STATO PATRIMONIALE

La composizione dello Stato Patrimoniale si sostanzia in queste principali voci:

ATTIVO:

B) II - Immobilizzazioni materiali

Movimenti delle Immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	Totale immobilizzazioni materiali
Valori esercizi precedenti						
Costo storico	371.991,99	1.220,00	10.821,40	24.718,05	32.793,16	441.544,60
F.do ammortamento	0,00	-122,00	-1.082,14	-3.361,70	0,00	-4.565,84
Valori netti esercizi precedenti	371.991,99	1.098,00	9.739,26	21.356,35	32.793,16	436.978,76
Movimenti dell'esercizio 2022						
Acquisizioni 2022	0,00	488,00	0,00	5.265,45+	92.822,03	98.575,48
Ammortamento dell'esercizio	0,00	-671,00	-2.164,28	-6.055,78		-8.891,06
Riepilogo						
Costo storico	371.991,99	1.708,00	10.821,40	29.983,51	125.615,19	540.120,09
F.do ammortamento	0,00	-793,00	-3.246,42	-9.417,49	0,00	-13.456,91
Valori netti di fine esercizio	371.991,99	915,00	7.574,98	20.566,02	125.615,19	526.663,18

Descrizione delle principali voci commentate secondo la numerazione riportata nel MOD.A.

1) terreni e fabbricati: l'attuale residenza di Via Crescini, 24 Ter, ottenuta in comodato d'uso, stava divenendo sempre più ristretta, vetusta e poco funzionale rispetto alle reali necessità dei suoi Ospiti, della sempre maggiore richiesta di assistenza che viene proposta a Casa Priscilla e ai sempre più stringenti obblighi in tema di assistenza da prestare agli Ospiti. Per far fronte a tali necessità, in data 10 settembre 2020 Casa Priscilla ha acquistato per €uro 370.000 dal Comune di Padova, che ne era proprietario, la piena ed esclusiva proprietà di un terreno su cui insisteva un immobile da ristrutturare sito in Padova, via Vlacovich numeri 2 – 4 avente una superficie totale di circa 980 metri quadrati, situata nei pressi della attuale sede di Via Crescini. Tale compendio è sottoposto al vincolo di essere da noi ristrutturato entro cinque anni con l'impegno di mantenere il perpetuo vincolo di destinazione sociale. Dopo un iniziale tentativo, poi abbandonato, di ristrutturare la struttura esistente si è deciso per un progetto interamente innovativo. Così in data 12 marzo 2022 è stato ottenuto dal Comune di Padova il permesso a costruire e da allora si sono concretizzate le seguenti attività:

- Nella ricerca di una azienda di costruzioni, che fungesse da coordinatore di tutte le altre professionalità operative che intervengono nel processo di costruzione; è stata così individuata l'Impresa Ometto Costruzioni S.r.l. di Padova che ancora una volta vogliamo ringraziare per la sua spontanea, appassionata, diuturna, generosa attività.
- Entro fine anno 2022 tale impresa ha già provveduto a demolire e smaltire la preesistente struttura e gettare le fondazioni.
- Essa ha nominato i vari professionisti necessari alla progettazione tra cui i principali:
 - o Architetto Giulio Muratori che ha steso il progetto architettonico costituito da un immobile di circa 1.300 metri quadrati
 - o Ingegnere Guido Ometto per i calcoli delle strutture
 - o Geometra Nicola Bonsembiante per il progetto degli impianti termomeccanici ed elettrici
 - o Architetto Cecilia Chiuso come coordinatrice della sicurezza in fase preliminare ed in fase esecutiva
 - o Wolf Haus di Campo di Trens (Bz) che dagli inizi di gennaio 2023 ha già terminato la costruzione della struttura portante in legno lamellare. Si è optato per una struttura in legno al fine di raggiungere il massimo dal punto di vista di risparmio energetico ed anche dal punto di vista sismico

La stessa Impresa Ometto si è prestata ad effettuare lo sconto in fattura per accedere al "superbonus" sia Eco che Sisma; resteranno a carico di Casa Priscilla tutte le spese che non rientrano in tali agevolazioni o che non rientrano nei massimali previsti dalla norma.

Il costo stimato a finire questa nuova struttura è stato valutato in circa €uro 3.500.000, oltre a circa €uro 350.000 per l'acquisto di mobilio, arredi, strumenti. Tale costo sarà finanziato per circa €uro 2.200.000 tramite l'utilizzo del "superbonus" e per la differenza tramite l'attività di ricerca fondi che già da anni stanno attuando i consiglieri e i volontari, ora anche con l'aiuto delle consulenti specializzate nel fundraising del "Terzofilo" di Padova.

Vogliamo ancora ringraziare tutti i professionisti e le imprese che stanno prestando la loro opera con tanta partecipazione, sollecitudine e tempestività. Il risultato finale sarà una struttura ecologica, innovativa, ad alta efficienza energetica, luminosa e atta ad accogliere piacevolmente persone in difficoltà; tale struttura, in base al cronoprogramma della impresa costruttrice, si ritiene possa essere inaugurata entro fine del mese di ottobre del corrente anno.

4) altri beni: gli incrementi sono dovuti ad acquisto di mobilio e macchine elettroniche.

5) immobilizzazioni in corso e acconti: al saldo dello scorso anno relativo agli studi preliminari per il progetto di costruzione della futura sede di Casa Priscilla, si sono aggiunti i costi, comprensivi di IVA, sostenuti quest'anno, e non agevolabili ai fini del "superbonus", per sistemazioni esterne, sondaggi, spese tecniche e utenze per €uro 42.934,76 e per rimozione e bonifica di serbatoio gasolio, bonifica da amianto della centrale termica e bonifica da lana di vetro su pareti interne e controsoffitti per €uro 44.646,29.

C) II – Crediti

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
3) verso enti pubblici	47.382,40	42.732,96

Sono i crediti maturati e in essere a fine anno per servizi resi ai Comuni del Veneto, ULSS e altri enti che hanno inviato a Casa Priscilla loro assistiti e si sono assunti le spese di mantenimento, di istruzione e di inserimento nella vita sociale. Il totale importo inserito in bilancio è già al netto di una svalutazione prudenziale di €uro 10.000 a fronte di una contestazione con un Comune che disconosce la sua assunzione di responsabilità; gli altri crediti di questa natura sono stati interamente incassati nel 2023.

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
12) verso altri	500.032,90	0,00

Di questa voce, €uro 500.000 è relativa ad una caparra confirmatoria versata a Impresa Ometto Costruzioni S.r.l. come attestazione dell'impegno contrattuale assunto da Casa Priscilla di proseguire nell'opera di costruzione della nuova sede in Via Vlacovich. Tale caparra sarà restituita a realizzazione dell'opera che si presume avvenga entro il corrente anno.

C) IV – Disponibilità liquide

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
1) Depositi bancari e postali	459.729,34	641.082,69

Descrizione delle principali voci commentate secondo la numerazione riportata nel MOD.A.

Questa voce è comprensiva di quanto depositato in due conti bancari di conto corrente, uno di €uro 171.889,41 istituito al servizio della ristrutturazione dell'immobile di Via Vlacovich ed alimentato principalmente dalle donazioni ricevute per questa finalità, mentre l'altro di €uro 285.599,22 è a sostegno dell'ordinaria attività gestionale di Casa Priscilla ed è alimentato dall'attività di interesse generale svolta e dalle donazioni aventi questa destinazione.

A riguardo del conto bancario al servizio della ristrutturazione esso è stato aperto ad aprile 2017 e, da allora, ha avuto la seguente movimentazione:

ENTRATE PER:		USCITE PER:	
Donazioni ricevute	780.863,23	Ristrutturazione abbandonata	69.450,06
Vendita beni ricevuti in donazione	20.000,00	Spese ordinarie e nuova ristrutturazione	983.772,27
Trasferimenti da altro conto bancario	135.000,00	Spese non inerenti ristrutturazione	29.657,46

Vendita titoli	319.427,58	Oneri bancari, al netto proventi	521,61
TOTALE	1.255.290,81		1.083.401,40

Il saldo netto tra Entrate e Uscite di Euro 171.889,41 coincide con quanto indicato in contabilità a fine del corrente esercizio.

Si precisa che nei primi anni il collegamento del conto all'opera di ristrutturazione non è stata così vincolante e quindi riporta anche Uscite sostenute per "Spese non inerenti la ristrutturazione". Si precisa inoltre che le spese sostenute per la "Ristrutturazione abbandonata" sono state interamente spese.

PASSIVO:

A) patrimonio netto

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
I. Fondo di dotazione	25.000,00	25.000,00
III. Patrimonio libero		
1) riserve di utili e avanzi di gestione	1.036.126,47	791.802,71
IV. avanzo d'esercizio	347.896,80	244.323,76

Come previsto dallo Statuto:

- le somme derivanti dagli avanzi di esercizio sono finalizzati all'incremento del patrimonio o alla copertura di perdite.
- l'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre ONLUS o altri Enti del Terzo Settore che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.
- l'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
C) TFR	43.219,71	31.587,25

Il TFR-Trattamento di Fine Rapporto di lavoro subordinato viene calcolato dal consulente del lavoro conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del Codice Civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di riferimento.

Il totale della quota di TFR a carico dell'esercizio 2022 è di Euro 11.957,42.

D) Debiti

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
7) verso fornitori	45.386,28	4.189,38
9) debiti tributari	3.984,64	2.564,79

10) debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	6.986,50	4.507,71
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	32.346,15	18.788,75
12) altri debiti	1.840,00	261,92

Descrizione delle principali voci commentate secondo la numerazione riportata nel MOD.A.

7) L'importo maggiore, pari ad €uro 42.934,76, riguarda l'opera di bonifica del terreno e della preesistente struttura interamente liquidato a gennaio 2023.

11) Rappresentano i debiti nei confronti dei dipendenti relativi alle retribuzioni di dicembre 2022 per €uro 15.606,00, interamente liquidate a gennaio 2023 e retribuzioni e relativi contributi su ferie, permessi di competenza dell'anno 2022 e non ancora usufruiti dai dipendenti per €uro 16.740,15.

Tutti gli altri debiti esistenti al 31 dicembre 2022 sono stati tutti interamente saldati nei primi mesi del 2023.

INFORMAZIONI IN MERITO ALLE POSTE DEL RENDICONTO GESTIONALE

Nel Rendiconto Gestionale gli Oneri e i Costi sono classificati per natura in base all'attività svolta da Casa Priscilla, mentre i Proventi e Ricavi sono classificati in base della tipologia di attività svolta e nella singola voce più appropriata.

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia quelle per le quali non è prevista una controprestazione, sono rilevate nel Rendiconto Gestionale tra gli Oneri e i Costi se trattasi di prestazioni gratuite prestate da Casa Priscilla a terzi o altrimenti tra i Proventi e Ricavi se trattasi di erogazioni liberali in danaro o in natura, proventi del 5 per mille, raccolta fondi effettuate da terzi e devolute a Casa Priscilla.

In via generale si denota un significativo incremento sia negli oneri e costi e per, per contrapposizione, nei proventi e ricavi dovuto:

- al notevole incremento dei "Proventi da contratti con enti pubblici" che ha comportato un incremento nei relativi costi. Tale incremento è dovuto dall'aumento delle rette residenziali e alla ripresa dell'attività assistenziale a seguito del minore impatto provocato dal COVID-19.

- all'impulso dato quest'anno alla ricerca di fondi per concorrere a finanziare la costruzione della nuova sede di Casa Priscilla di cui ha beneficiato la voce di ricavo "Erogazioni liberali".

Più in dettaglio:

ONERI E COSTI:

La composizione degli ONERI E COSTI si sostanzia in queste principali voci:

A)1 - Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci

La voce è composta prevalentemente da:

VOCE DI ACQUISTO DI:	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
Cancelleria e ferramenta	3.920,80	1.818,74
Tipografiche	4.106,56	4.145,75
Generi alimentari, detersivi, farmacia	7.303,91	9.349,50
Cessioni gratuite ricevute di beni oggetto di omaggio	15.675,42	0,00

La maggiore variazione riguarda la voce "Cessioni gratuite ricevute di beni oggetto di omaggio", non presente lo scorso anno e relativa a donazioni in natura e oggetti in omaggio ricevuti e non capitalizzabili in quanto riguardanti beni di consumo di modesto valore unitario. Pari importo è stato rilevato nei ricavi alla Voce A)4 - Erogazioni liberali e rappresenta il controvalore di quanto ricevuto come donazione.

A) 2 – Servizi

La voce è composta da:

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
Assicurazioni	4.445,49	4.187,62
Compensi educatori, lavoratori autonomi e professionisti	43.546,02	30.112,08
Utenze	12.745,62	8.303,48
Spese promozionali	23.598,59	0,00
Altre spese per manutenzioni, pulizie e sanificazione	3.058,21	1.619,22

La variazione rispetto al precedente esercizio è dovuta:

- incremento nella voce "Compensi educatori, lavoratori autonomi e professionisti" dovuto a 12.106,92 di "consulenze Professionali" per attività di formazione del personale e fundraising in buona parte rimborsate da donatori.
- incremento nelle "Utenze" del costo del gas per riscaldamento che è passato da €uro 2.178,43 del 2021 ad €uro 6.646,58 del 2022. Il nostro consulente sulle energie sta attivamente lavorando per ridurre tale costo.
- nuova voce di costo nel 2022 relativa a "Spese promozionali" per la diffusione del messaggio di solidarietà e di adesione al volontariato in buona parte rimborsate da donatori..

A) 4 - Personale

La voce è composta da :

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
Salari e stipendi	120.496,83	84.464,56
Contributi previdenziali	34.665,32	25.065,49
Accantonamento TFR	11.957,42	7.107,28
INAIL	1.161,17	875,67

Il dettaglio di tali voci coincide con il prospetto riepilogativo del Consulente del Lavoro.

L'incremento è dovuto all'assunzione a part time fino al mese di agosto e poi a tempo pieno della responsabile amministrativa e di una persona a part time a tempo determinato con mansioni di educatrice in sostituzione di una dipendente in maternità.

A) 7 - Oneri diversi di gestione

La voce è composta da :

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
Rimborso spese a volontari e dipendenti	1.041,69	4.007,16
Carburanti veicoli e manutenzioni	2.942,67	765,37
Gite, svaghi e mostre per Ospiti	1.816,65	219,00
Varie e abbuoni	2.494,21	2.699,75

E) 7 - Altri Oneri

Come per l'anno precedente tale voce è composta prevalentemente da quanto pagato per IMU di Via Vlacovich e di Via Crescini e da quanto erogato a soggetti svantaggiati per contribuire al pagamento delle bollette delle utenze e per il loro ordinario mantenimento.

PROVENTI E RICAVI:

La composizione dei PROVENTI E RICAVI si sostanzia in queste principali voci:

A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

La voce è composta prevalentemente da :

VOCE	Saldo al 31 12 2022	Saldo al 31 12 2021
1) Proventi da quote associative	855,00	1.095,00
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	8.782,73	11.571,79
4) Erogazioni liberali	407.387,54	271.635,45
5) Proventi del 5 per mille	15.035,89	11.863,43
9) Proventi da contratti con Enti pubblici	249.058,25	172.852,96

1) La voce "Proventi da quote associative" è costituita da quanto versato dagli Associati a titolo di quota annuale stabilita dal Consiglio Direttivo in Euro 15,00 per ogni socio e per l'anno 2022.

4) La voce "Erogazioni Liberali" è costituita da donazioni, volontarie e senza particolari vincoli, effettuate, anche in forma anonima, tramite banca o in contanti o anche donazioni in natura, valorizzate al "fair value", da persone fisiche, Aziende, Enti filantropici, altre Associazioni anche di carattere spontaneo, nonché spontanee raccolte attraverso manifestazioni, ricorrenze, riunioni conviviali, mercatini organizzati da simpatizzanti di Casa Priscilla e generosamente a questa devolute oppure da privati che hanno usufruito dei servizi offerti da Casa Priscilla ed hanno voluto effettuare una libera donazione. Il notevole incremento rispetto al 2021 esprime il tangibile impegno profuso dai consiglieri, dai volontari, anche con l'aiuto di fundraiser esterni, nel perseguire il progetto della nuova sede di Casa Priscilla.

5) Nell'anno 2022 Casa Priscilla ha ricevuto Euro 15.035,89 generati dall'incasso del 5 per mille riferentesi all'anno 2021, mentre nell'esercizio precedente erano stati incassati quelli relativi all'anno 2020.

Tali proventi vengono destinati alla gestione ordinaria di Casa Priscilla e cioè al pagamento delle retribuzioni del personale dipendente, ai costi di funzionamento e quindi al pagamento delle utenze, acquisto di beni e servizi e al generale buon andamento della Casa e della sua attività di volontariato.

9) La voce "Proventi da contratti con Enti Pubblici" si riferisce alle somme percepite a seguito di convenzioni ed assegnazioni da parte dei Servizi Sociali o altre istituzioni o enti pubblici o privati, con o senza personalità giuridica. Il notevole incremento di questa voce rispetto al precedente esercizio deriva dall'aumento delle rette per ogni singolo ospite residenziale e dall'impegno profuso da tutti i volontari e collaboratori nell'accoglienza degli Ospiti il cui numero è aumentato grazie al miglioramento della situazione pandemica.

INFORMAZIONI CONCERNENTI LA STRUTTURA E IL FUNZIONAMENTO SOCIALE

I dipendenti in forza al 31 dicembre 2022 sono 9, di cui 6 inquadrati con mansione di educatore, 1 come responsabile amministrativa e 2 con mansioni di supporto logistico ed operativo, mentre a fine 2021 erano 7 di cui 5 inquadrati con mansione di educatore e 2 con mansioni di supporto logistico ed operativo. A parte la responsabile amministrativa, tutti gli altri dipendenti sono stati assunti a tempo parziale e a loro viene applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti e i soci lavoratori delle Associazioni.

Come previsto dallo Statuto, non è previsto alcun compenso ai componenti del Consiglio Direttivo.

Il compenso annuale deliberato dall'Assemblea per il Revisore Unico è di €uro 1.000.

Si propone di destinare l'avanzo di gestione, pari ad €uro 347.896,80 ad incremento dei risultati degli esercizi precedenti. Anche in questa occasione si ribadisce il ringraziamento ai numerosi Associati volontari e ai benefattori, molti dei quali anonimi, per la loro fattiva e generosa opera.

COMUNICAZIONE IN RELAZIONE ALL'ANDAMENTO GESTIONALE

Il grande sforzo a cui tutta Casa Priscilla è protesa, e che giustifica le risorse finanziarie iscritte nell'attivo patrimoniale, riguarda, già da qualche anno, il trasferimento dalla attuale sede di Via Crescini, 24/ter, a noi concessa in comodato gratuito, alla nuova sede di Via Vlacovich. Alla voce "Immobilizzazioni materiali" - 1) Terreni e fabbricati è stata descritta l'attività svolta in tal senso fino alla data odierna.

La nuova struttura con spazi più ampi, razionali e moderni consentirà di ampliare e qualificare meglio l'offerta di solidarietà nel settore dell'assistenza sociale e di beneficenza, anche indiretta, con una maggior propensione verso il volontariato puro.

Per raggiungere tale ambizioso obiettivo il Consiglio Direttivo, gli Associati e terzi benefattori, anche anonimi, si stanno attivamente prodigando già da tempo per reperire le risorse, non solo finanziarie, necessarie al successivo mantenimento di adeguati equilibri organizzativi, economici e finanziari.

RISPETTO DI SPECIFICHE RICHIESTE INFORMATIVE AI FINI DEL CTS

Per perseguire i suoi compiti istituzionali primari, Casa Priscilla ha costituito e si avvale di una equipe tecnica formata da educatori, psicologo, assistente sociale, pediatra, avvocato, tutti con elevata esperienza, professionalmente abituati a risolvere le problematiche, spesso dolorose, che incontrano nella loro esperienza quotidiana.

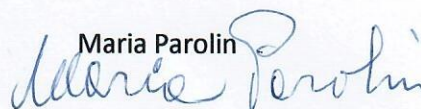
Le altre attività sono considerate come secondarie e complementari, ma funzionali per mantenere lo spirito aggregativo e quindi sono strumentali per il raggiungimento delle attività di interesse generale.

Si deve presumere l'assoluta secondarietà delle attività diverse in quanto, come esposto nel "Rendiconto gestionale", la maggioranza assoluta dei ricavi è proveniente da attività di interesse generale.

Viene anche rigorosamente rispettata la norma che esclude l'esistenza di significative differenze retributive tra i lavoratori dipendenti, in quanto tutti hanno una retribuzione annuale lorda tra loro omogenea in rapporto alla quantità di prestazione effettuata.

Padova, 18 febbraio 2023

Il legale rappresentante

Maria Parolin


Roberto La Lampa dottore commercialista – revisore contabile

Casa Priscilla OdV
Via Crescini, 24 ter
25126 Padova

Relazione del Revisore Unico al Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2022

CASA PRISCILLA ONLUS - Via Crescini, 24 ter - 35126 PADOVA - Cod.Fisc.:92145610280
LIBRO ASSEMBLEE SOCI Pag. 87 di 100

Agli Associati di Casa Priscilla OdV

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio di Casa Priscilla OdV (di seguito anche solo Casa Priscilla) costituito dallo Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2022, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di Missione.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria di Casa Priscilla al 31 dicembre 2022 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione integrate dalla migliore interpretazione del novello Codice del Terzo Settore, peraltro ancora in fase di risolutiva definizione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del Revisore Unico per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto a Casa Priscilla in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità dei Consiglieri

I Consiglieri sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

I Consiglieri sono responsabili per la valutazione della capacità di Casa Priscilla di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. I Consiglieri utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

RLL

Responsabilità del Revisore Unico per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio.

Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Selvazzano Dentro (Pd), 20 febbraio 2023

Il Revisore Unico

Roberto L. Longo